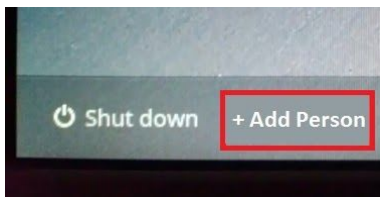


1. First power up your new laptop.
2. When the screen with password reset appears, look in the lower left hand corner.
(Do Not click on “Password Reset”)
(If there is another account already on the chromebook, simply ignore it. The other student account can have no effect on your account being added.)



3. Click on the button that says “+Add Person” there.



4. Put in your username and your password.

Username is set up as follows:

(firstname).(lastname)S(birthdate day)@orange.k12.nc.us

For elementary school students, their password should be their Student ID (lunch number)

If you are having trouble accessing make sure the computer is successfully connecting to your home wi-fi. Tech Support Help Line: (919) 245-4014. If the phone is busy, please email ocshelpdesk@orange.k12.nc.us. Make sure to provide your name, phone number and a brief description of the issue. We will contact you as soon as possible.

You will also need to instruct them on signing into Zscaler:

Open a new tab in Google Chrome and go to www.cnn.com

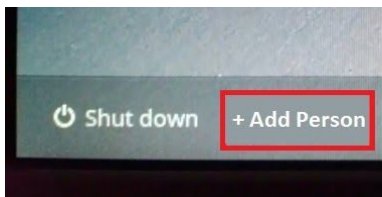
Login in to Zscaler when it appears: Enter your full email address and password.

1. Primero encienda su nueva computadora portátil.

2. Cuando aparezca la pantalla con restablecimiento de contraseña, mire en la esquina inferior izquierda. **(No haga clic en "Restablecer contraseña")**
(Si ya hay otra cuenta en el Chromebook, simplemente ignórela. La otra cuenta de estudiante no puede tener ningún efecto en la adición de su cuenta).



3. Haga clic en el botón que dice "+ Agregar persona" allí.



4. Pon tu nombre de usuario y tu contraseña.

El nombre de usuario se configura de la siguiente manera:
(nombre). (apellido) S (fecha de nacimiento) @ orange.k12.nc.us

Para los estudiantes de primaria, su contraseña debe ser su identificación de estudiante (número de almuerzo)

Si tiene problemas para acceder, asegúrese de que la computadora se haya conectado con éxito a su hogar. Línea de ayuda de soporte técnico: **(919) 245-4014**. Si el teléfono está ocupado, envíe un correo electrónico a ocshelpdesk@orange.k12.nc.us. Asegúrese de proporcionar su nombre, número de teléfono y una breve descripción del problema. Nos pondremos en contacto con usted tan pronto como sea posible.

También deberá instruirlos al iniciar sesión en Zscaler:

Abra una nueva pestaña en Google Chrome y vaya a www.cnn.com Inicie sesión en Zscaler cuando aparezca: ingrese su dirección de correo electrónico y contraseña completas.